



AKTE VAN OPRICHTING VAN DE VERENIGING RAINBOW CITIES NETWORK

Heden, acht juli tweeduizend negentien, verschenen voor mij, Arief Alwin van Rhee, notaris te —
Amsterdam: —

1. mevrouw **Anouk Mariëlle Erkelens**, geboren te Rotterdam op —
—
houder van een paspoort, met numm —
2. de heer **Arnold Pieter Cornelis van den Broek**, geboren te Amsterdam op zesentwintig —
—
houder van een identiteitskaart, met nummer: —

De comparanten verklaren bij deze een vereniging (de "**Vereniging**") op te richten, welke wordt —
geregeerd door de volgende —

STATUTEN —

NAAM EN STATUTEN —

Artikel 1 —

- 1.1 De Vereniging draagt de naam: **Rainbow Cities Network**. —
- 1.2 Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. —
- 1.3 De Vereniging (hierna ook te noemen: "**RCN**") is een organisatie zonder winstoogmerk. —

DOEL —

Artikel 2 —

- 2.1 Het doel van de Vereniging is het delen van ervaringen tussen steden, door lokale —
beleidsvormers, over het normaliseren of opnemen van kwesties omtrent *Lesbian, Gay, —
Bisexual, Transgender* en *Intersexual* personen (hierna: "**LGBTI**") in de lokale politiek; —
de uitwisseling van lokale gebruiken met betrekking tot seksuele oriëntatie en —
geslachtsidentiteit; geslachtsuiting en geslachtseigenschappen; het koppelen van —
(ontwikkelingen in) internationale netwerken en organisaties. —
- 2.2 De Vereniging tracht dit doel te bereiken, *inter alia*, door het organiseren van een —
Jaarlijkse Vergadering met voor leden verplichte aanwezigheid, het aanwijzen van een —
Coördinator om een netwerk met verschillende communicatiemiddelen op te zetten en te —
onderhouden, om verdere dagelijkse taken te vervullen en om —
voorbereidingsvergaderingen (hierna de "**Voorbereidingsvergadering**") voor de —
Jaarlijkse Vergadering te organiseren. De taakomschrijving van de Vereniging is vervat in
de *Common Grounds*. De *Common Grounds* zijn niet statisch en kunnen worden —
gewijzigd tijdens de Jaarlijkse Vergadering. —
- ./ Een kopie van de huidige *Common Grounds* is bijgevoegd aan deze akte als Bijlage I. —
- 2.3 De Vereniging heeft niet als doel het maken van winst. —

DUUR —

Artikel 3 —

De Vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd. De Vereniging mag te allen tijde ontbonden —



worden, met dien verstande dat het daaromtrent in artikel 17 bepaalde in acht wordt genomen. —

LIDMAATSCHAP

Artikel 4

4.1 Geschikt voor een lidmaatschap zijn steden, gemeenten of enig ander kiesdistrict met een zeker lokaal bestuur, welke lidmaatschapsaanvraag wordt getekend en ondersteund door de lokale overheid op de wijze zoals vervat in de *Common Grounds*. —

4.2 De lidmaatschapsaanvraag vereist: —

1. een getekend Memorandum van Overeenstemming Rainbow Cities Network (*Memorandum of Understanding* (hierna: "**MoU**")). De opmaak van de MoU kan worden gewijzigd tijdens de Jaarlijkse Vergadering. —
2. De huidige opmaak is bijgevoegd aan deze akte als Bijlage II; —
3. Een *One Pager* over het lokale LGBTI beleid en de huidige gebruiken met betrekking tot de stad of gemeente van het aanvragende Lid (hierna: "**One Pager**"). —

De verdere procedure van de aanvraag van een lidmaatschap zal uiteen worden gezet in de *Common Grounds*. Formeel wordt een Lid toegelaten tijdens de Jaarlijkse Vergadering in de *Common Grounds*. In de *Common Grounds* kunnen zekere rechten worden toegekend aan toekomstige leden, voorafgaand aan hun formele toelating als Lid. —

4.3 De Vereniging heeft leden. —

Alle Leden zijn gelijk, echter, bepaalde Leden kunnen zichzelf verbinden aan aanvullende verantwoordelijkheden voor (het succes van) en de acceptatie van eigenaarschap van de Vereniging. Voor dergelijke Leden kunnen hogere contributies worden verwacht wat betreft kosten, locaties voor vergaderingen, tijd en moeite. Deze Leden kunnen worden gespecificeerd in de *Common Grounds*. —

4.4 Lidmaatschap kan niet worden overgedragen of worden verkregen door opvolging (bijvoorbeeld door een fusie van steden of gemeenten). De Afgevaardigde (hierna gedefinieerd) zal de Vereniging informeren met betrekking tot de reorganisatie van enige lokale overheid, die van invloed zal zijn op het desbetreffende Lid. In dat geval zal het lidmaatschap overdraagbaar zijn na voorafgaande toestemming door de Jaarlijkse Vergadering. —

4.5 Het register van Leden (en Afgevaardigden) zal worden gehouden door de Coördinator. —

4.6 Het Lid zal doorlopende verplichtingen hebben jegens de Vereniging met betrekking tot proactieve participatie, verder uiteen gezet in de *Common Grounds*. —

BEËINDIGING VAN LIDMAATSCHAP

Artikel 5

5.1 Het lidmaatschap eindigt: —

- a. door opzegging door het Lid; —
- b. door opzegging door de Vereniging; —
- c. door ontzetting uit het lidmaatschap. —

5.2 Opzegging van het lidmaatschap door het Lid kan slechts geschieden tegen het einde van een boekjaar. Opzegging geschiedt schriftelijk aan de Coördinator met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste vier (4) weken. —



- Deze termijn wordt niet in acht genomen indien redelijkerwijs van het Lid niet gevergd — kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. —
- 5.3 Opzegging van het lidmaatschap namens de Vereniging kan door het Bestuur worden — gedaan wanneer een Lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, *inter — alia* in de *Common Grounds* gesteld te voldoen, alsook wanneer redelijkerwijs van de — vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en indien een — Lid, ondanks schriftelijke verzoeken van het Bestuur, zijn contributie gedurende een — periode van meer dan één jaar niet heeft voldaan. De Vereniging is ook een actief en — interactief netwerk. De Vereniging kan enkel bestaan door de participatie van alle Leden — van de Vereniging. Doorlopende inactiviteit kan daarom voor het Bestuur een specifieke — reden zijn om kennis te geven van beëindiging van het lidmaatschap. Kennisgeving van — beëindiging door het Bestuur zal worden aangekondigd in de Jaarlijkse Vergadering en — kan derhalve aan het eind van het financiële jaar worden gegeven en wordt in het — volgende jaar bevestigd door de Jaarlijkse Vergadering. —
- 5.4 Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een Lid in strijd — met de statuten, *Common Grounds*, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of — wanneer het Lid de Vereniging op onredelijke wijze schade toebrengt. Ontzetting — geschiedt door het Bestuur, dat het Lid zo spoedig mogelijk van het besluit in kennis stelt, — met opgave van de redenen. Het betrokken Lid is bevoegd binnen één (1) maand na de — ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de Jaarlijkse Vergadering. — Bekrachtiging van de ontzetting uit het lidmaatschap vereist een drie/vierde (3/4) — meerderheid van de uitgebrachte stemmen in de eerstvolgende Jaarlijkse Vergadering. — Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het Lid geschorst. Een geschorst — Lid heeft geen stemrecht. —
- 5.5 Wanneer het lidmaatschap in de loop van een boekjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage — voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het Bestuur anders beslist. —

CONTRIBUTIES/REGISTRATIEKOSTEN —

Artikel 6 —

- 6.1 Ieder Lid is jaarlijks een contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt — vastgesteld door het Bestuur en vereist goedkeuring door de Jaarlijkse Vergadering. Het — Bestuur kan verschillende contributiebedragen en criteria vaststellen voor alle categorieën — lidmaatschappen. Deze criteria voor verschillende contributiebedragen zullen uiteen — worden gezet in de *Common Grounds*. —
- 6.2 Leden die hun contributie hebben betaald voor het lopende kalenderjaar zijn gerechtigd tot — verkrijging van de lidmaatschapsvoordelen zoals vastgesteld door het Bestuur. —

AFGEVAARDIGDE —

Artikel 7 —

Elk Lid is tijdens toelating verplicht een Afgevaardigde aan te stellen. De Afgevaardigde is een — natuurlijk persoon, een ambtenaar waaraan LGBTI integratie taken zijn toevertrouwd in diens — stad. De Afgevaardigde kwalificeert als de vertegenwoordiger van het Lid van de Vereniging. De — Afgevaardigde is in het bijzonder verantwoordelijk voor de vervulling van de verplichtingen van — het Lid als proactieve participant, om de participatie van Leden verder te waarborgen. Een —



Afgevaardigde mag een Vervangende Afgevaardigde aanstellen in diens (respectievelijke) stad. —
Beiden mogen tegelijkertijd deelnemen binnen de Vereniging, bijwonen van vergaderingen, —
etcetera. —

BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 8

- 8.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Het Bestuur bestaat uit —
minimaal drie (3) en maximaal vijf (5) Afgevaardigden. Het Bestuur wordt benoemd door
de Jaarlijkse Vergadering en bestaat uit een Voorzitter, Penningmeester en Secretaris van —
het bestuur; welke door het Bestuur zullen worden benoemd. De Coördinator zal —
zorgdragen voor de inschrijving van de bestuursleden bij de Kamer van Koophandel. —
- 8.2 De Vereniging wordt vertegenwoordigd door het Bestuur. —
- 8.3 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee (2) leden van het Bestuur —
gezamenlijk. —
- 8.4 Het Bestuur kan specifieke door uit te voeren taken delegeren aan een gevolmachtigd lid —
van het Bestuur, die door het Bestuur gekozen wordt uit zijn leden, met vaststelling van —
zijn bevoegdheden en een eventuele vergoeding. Het Bestuur delegeert tevens —
vertegenwoordigingsbevoegdheid aan de Coördinator. —
- 8.5 Het Bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de Jaarlijkse Vergadering, bevoegd te —
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring
van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich —
als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich —
tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. —

HERBENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG VAN HET BESTUUR

Artikel 9

- 9.1 Het Bestuur wordt benoemd voor een periode van twee (2) jaar en treedt af volgens een —
rooster, zoals opgemaakt door de Jaarlijkse Vergadering. Herbenaeming is mogelijk. —
- 9.2 Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgave van redenen door de Jaarlijkse —
Vergadering worden geschorst en ontslagen. De Jaarlijkse Vergadering besluit tot —
schorsing of ontslag met een meerderheid van twee/derde (2/3) van de uitgebrachte —
stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde (2/3) van de leden aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
- 9.3 De schorsing eindigt wanneer de Jaarlijkse Vergadering niet binnen drie (3) maanden —
daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt in de gelegenheid —
gesteld zich in de Jaarlijkse Vergadering te verantwoorden. —
- 9.4 Indien het aantal bestuursleden beneden het vastgestelde aantal is gedaald, vormen de —
overgebleven bestuursleden, dan wel het enige overgebleven bestuurslid een bevoegd —
college. Het Bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk maatregelen te nemen om in —
de vacature(s) te voorzien. —

DE COÖRDINATOR

Artikel 10

- 10.1 De Vereniging wordt ondersteund in de activiteiten van de Vereniging door de —
Coördinator. —



10.2 De taken en werkzaamheden van de Coördinator zijn verder gespecificeerd in de *Common Grounds*.

JAARLIJKSE VERGADERINGEN

Artikel 11

11.1 De Jaarlijkse Vergadering is de soevereine macht van de Vereniging. Hieraan zijn onder meer de volgende bevoegdheden voorbehouden;

- wijziging van de statuten;
- benoeming, schorsing en ontslag van leden van het Bestuur;
- goedkeuring van begroting en vaststelling jaarrekeningen;
- ontbinding van de vereniging;
- bevestiging van het besluit van het Bestuur tot beëindiging van het lidmaatschap van de leden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 5.

11.2 De Jaarlijkse Vergadering zal worden gehouden in (of rondom) de gemeente van het Lid dat het evenement organiseert en wordt bepaald door de Jaarlijkse Vergadering uiterlijk op de voorafgaande Jaarlijkse Vergadering.

Artikel 12

12.1 De Afgevaardigden van alle Leden, behalve Leden die geschorst zijn, hebben toegang tot de Jaarlijkse Vergadering en zijn verplicht om deel te nemen, alsmede de personen die door het Bestuur of door de Jaarlijkse Vergadering zijn uitgenodigd om deel te nemen. Een geschorst Lid heeft, overeenkomstig artikel 5, toegang tot de vergadering waarin het besluit tot diens schorsing wordt behandeld, en is bevoegd te opponderen tegen deze schorsing.

12.2 Besluiten kunnen enkel worden genomen in de Jaarlijkse Vergadering uitgezonderd besluiten met betrekking tot het toetreden van nieuwe leden.

12.3 Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het Bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de Jaarlijkse Vergadering. Dit besluit kan ook schriftelijk tot stand komen.

12.4 De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de Jaarlijkse Vergadering worden gehouden.

12.5 Alle besluiten waaromtrent bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.

Artikel 13

13.1 De Jaarlijkse Vergadering wordt voorgezeten door de Voorzitter, of bij diens afwezigheid, door de Vervangende Afgevaardigde. Ontbreken de Voorzitter en de Vervangende Afgevaardigde, dan treedt één van de resterende leden van het Bestuur op als Voorzitter. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in die leiding.

13.2 Het door de Voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

13.3 Van het ter Jaarlijkse Vergadering verhandelde worden notulen gehouden door de



Coördinator of een door de Voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. _____

Artikel 14

Het boekjaar van de Vereniging start elk jaar op de eerste dag van juli en eindigt elk jaar op de laatste dag van juni. Jaarlijks wordt tenminste één Jaarlijkse Vergadering gehouden, binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de Jaarlijkse Vergadering. De Jaarlijkse Vergadering zal bestaan uit een administratief deel waarin de jaarrekeningen zullen worden aangenomen en de agenda van de Vereniging behandeld zal worden. Maar ten tweede wordt de Jaarlijkse Vergadering gehouden voor de uitwisseling van ervaringen, gebruiken en voor discussies en presentaties aangaande LGBTI onderwerpen. Op de Jaarlijkse Vergadering zal het Bestuur de jaarrekeningen presenteren van het voorgaande jaar. Het Bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten en de begroting van het volgende jaar met een toelichting (indien van toepassing) ter goedkeuring voor aan de Jaarlijkse Vergadering. Deze stukken worden ondertekend door de leden van het Bestuur; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder Lid in rechte vorderen van de gezamenlijke leden van het Bestuur dat zij deze verplichtingen nakomen. _____

Artikel 15

- 15.1** Jaarlijkse Vergaderingen vinden eenmaal per jaar (op een in Europa gelegen locatie en met voorkeur in de maand november) plaats of wanneer het Bestuur dit wenselijk acht of het op grond van de wet is verplicht, door het dagelijks bestuur bijeengeroepen op tijden en plaatsen als door de voorgaande Jaarlijkse Vergadering is vastgesteld. _____
- 15.2** Op schriftelijk verzoek van tenminste één/tiende (1/10) gedeelte van de stemgerechtigde leden is het Bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een Jaarlijkse Vergadering, te houden binnen vier (4) weken na indiening van het verzoek door het Bestuur. Indien aan het verzoek binnen veertien (14) dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot de bijeenroeping van de Jaarlijkse Vergadering overgaan op de wijze als in lid 3 bepaald. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen. _____
- 15.3** De bijeenroeping van de Jaarlijkse Vergadering geschiedt door schriftelijke mededeling aan de stemgerechtigden op een termijn van tenminste veertien (14) dagen. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld. _____

WIJZIGING VAN DE STATUTEN

Artikel 16

- 16.1** Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben door een besluit van de Jaarlijkse Vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. _____
- 16.2** Zij, die de oproeping tot de Jaarlijkse Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf (5) dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden. _____
- 16.3** Tot wijziging van de statuten kan door de Jaarlijkse Vergadering slechts worden besloten - _____



met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van het aantal uitgebrachte —
stemmen. —

16.4 De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opge- —
maakt. Ieder van de bestuursleden is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen —
verlijden. —

16.5 Het bepaalde in de leden 1 en 2 van dit artikel, is niet van toepassing, indien in de —
Jaarlijkse Vergadering alle stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het —
besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. —

16.6 Het Bestuur is verplicht een afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige —
doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten —
kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden register. —

ONTBINDING EN VEREFFENING —

Artikel 17 —

17.1 Het bepaalde in artikel 16 leden 1, 2, 3 en 5 is van overeenkomstige toepassing op een —
besluit van de Jaarlijkse Vergadering tot ontbinding van de Vereniging. —

17.2 De Jaarlijkse Vergadering stelt bij haar in het vorige lid bedoelde besluit de bestemming —
vast voor het batig saldo. —

17.3 De Jaarlijkse Vergadering zal het batig saldo van de ontbonden vereniging besteden ten —
behoefte van een algemeen nut beogende instelling zoals bedoeld in artikel 5b lid 1 sub a —
en/of b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen, met een gelijksoortige doelstelling
als de doelstelling van de vereniging. —

17.4 De vereffening geschiedt door het Bestuur. —

17.5 Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van het —
vermogen van de Vereniging nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen —
van de statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de —
Vereniging uitgaan, moeten aan de naam van de Vereniging worden toegevoegd de —
woorden "in liquidatie". —

17.6 De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaar bekende baten meer
aanwezig zijn. —

17.7 De boeken en bescheiden van de ontbonden Vereniging moeten worden bewaard geduren-
de zeven (7) jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffe-
naars als zodanig is aangewezen. —

REGLEMENTEN —

Artikel 18 —

18.1 Voor zover die bevoegdheid in deze statuten niet aan andere organen is toegekend, kan de
Jaarlijkse Vergadering een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin —
onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt —
voorzien, die bij voorkeur geregeld worden in de *Common Grounds*. —

18.2 Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze —
statuten. —

18.3 Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel —
16 leden 1, 2 en 5 zijn van overeenkomstige toepassing. —



SLOTBEPALING

Artikel 19

Aan de Jaarlijkse Vergadering komen in de Vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.

SLOTVERKLARING

In alle gevallen waarin deze statuten of de wet niet voorzien, worden besluiten genomen door het Bestuur.

A. In afwijking van deze statuten zullen als eerste Leden van het Bestuur worden aangesteld:

1. mevrouw **Juliane Steeger**, geboren te [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
2. de heer **Sören Landmann**, geboren te [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
3. voornoemde mevrouw **Anouk Mariëlle Erkelens**;
4. de heer **Danny Karel Louis Jacqmot**, [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
5. de heer **Philippe Gerard Jacky Lasnier**, [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

B. Het eerste boekjaar zal eindigen op dertig juni tweeduizendtweintig.

C. Het eerste adres van de Vereniging zal het adres van de Gemeente Amsterdam zijn op:
1000 BV Amsterdam, Jodenbreestraat 25.

SLOT

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de dag aan het begin van deze akte vermeld.

Nadat vooraf door mij, notaris, de zakelijke inhoud van deze akte aan de comparanten is medegedeeld en door mij, notaris, is toegelicht, hebben de comparanten verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de comparanten en mij, notaris, ondertekend.

(volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



NOTE: THIS IS A TRANSLATION INTO ENGLISH OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION (STATUTEN) OF A DUTCH ASSOCIATION (VERENIGING). IN THE EVENT OF A CONFLICT BETWEEN THE ENGLISH AND DUTCH TEXTS, THE DUTCH TEXT SHALL PREVAIL.

DEED OF INCORPORATION OF ASSOCIATION RAINBOW CITIES NETWORK

On this, the eighth of July two thousand and nineteen, appeared before me, Arief Alwin van Rhee, civil law notary at Amsterdam:

1. Anouk Mariëlle Erkelens, [REDACTED]
one residing at the offices of the Municipality of Rotterdam (address: 3024 EP Rotterdam, Mullerkade 439) and holder of a passport, with number: [REDACTED]
2. Arnold Pieter Cornelis van den Broek, [REDACTED]
[REDACTED] residing at the offices of the Municipality of Amsterdam (address: 1019 HT Amsterdam, Zeeburgerkade 804) and holder of an identity card, with number [REDACTED]

The persons appearing declared to incorporate the association (hereinafter: "**Association**") that will be governed by the following articles of association:

ARTICLES OF ASSOCIATION

NAME AND REGISTERED OFFICE.

Article 1

- 1.1 The name of the Association is: Rainbow Cities Network.
- 1.2 The Association's registered office is in the municipality of Amsterdam, the Netherlands.
- 1.3 The Association (hereinafter also referred to as: "**RCN**") is a non-profit organization.

PURPOSE

Article 2

- 2.1 The purpose of the Association is to exchange experiences among cities, by local policymakers, on mainstreaming or including Lesbian, Gay, Bisexual, Transgender and Intersexual persons (hereinafter: "**LGBTI**") issues in local politics; to exchange local customs with regard to sexual orientation and gender identity; gender expression and sex characteristics; to link with (developments in) international networks and organizations.
- 2.2 The Association strives to achieve this goal, *inter alia*, by organising Annual Meetings with members' mandatory attendance, by appointing a Coordinator to set up and maintain a network with various instruments of communication and also by conducting further day-to-day tasks and, organising preparatory ("prep") meetings before the Annual Meeting. The Association's mission statement is laid down in the Common Grounds. The Common Grounds are not static and may be altered during Annual Meetings.
./.
- 2.3 A copy of the current Common Grounds are attached to this deed as Annex 1.
- 2.3 The Association does not aim to make a profit.

DURATION

Article 3

The Association is formed for an indefinite period. The Association may be dissolved at any time,

provided that the provisions regarding this matter laid down in Article 17 are duly observed.

./.

MEMBERSHIP

Article 4

- 4.1 Eligible for membership are cities, municipality or any other urban constituencies with a certain local government, which membership application is signed and supported by the local governmental authority in a manner as laid down in the Common Grounds.
- 4.2 Application for membership requires:
 1. a signed Memorandum of Understanding Rainbow Cities Network (hereinafter: "MoU"). The format of the MoU may be altered during Annual Meetings. The current format is attached to this Deed as Annex 2;
 2. A one pager on the local LGBTI policies and current good practices regarding the city or borough of the applying Member (hereinafter: "**One Pager**").The further procedure of application will be laid down in the Common Grounds. Formally a Member will be admitted during the Annual Meeting. In the Common Grounds certain rights can be granted to prospect Members preceding the formal admittance as a Member.
- 4.3 The Association has Members.

All Members are equal, however, certain Members can commit themselves to additional responsibilities for (the success of) and acceptance of ownership of the Association. From such Members higher contributions may be expected in terms of membership fees, locations for meetings, time and effort. These members may be specified in the Common Grounds.
- 4.4 Membership cannot be transferred or acquired through succession (for example in case of a merger of cities or municipalities). The Delegate (defined hereinafter) will inform the Association regarding any local government reorganisation that may affect the respective Member. In such cases the Membership may be transferrable after prior approval by the Annual Meeting.
- 4.5 The register of Members (and Delegates) will be held by the Coordinator.
- 4.6 The Member will have ongoing obligations towards the Association with respect to proactive participation, which obligations will be further explained in the Common Grounds.

TERMINATION OF MEMBERSHIP

Article 5

- 5.1 The Membership ends:
 - a. by notice of termination from the member;
 - b. by notice of termination from the Association;
 - c. by expulsion from membership.
- 5.2 Notice of termination by the member can only be given towards the end of a financial year. Notice is given in writing to the Coordinator subject to a notice period of four (4) weeks.

Said notice period does not have to be observed in cases where the Member cannot reasonably be expected to continue its membership.
- 5.3 Notice of termination of the membership by the Association can be given by the Board if a Member no longer fulfils the requirements laid down for membership *inter alia* in the

Common Grounds, as well as in cases where the Association cannot reasonably be expected to continue the membership and when a Member, despite written requests by the Board, has failed to pay its membership fee for more than one year. The Association is also an active and interactive network. The Association can only exist by the participation of all its Members. Ongoing inactivity may therefore specifically be a reason for the Board to send a notice of termination. A notice of termination by the Board will be announced in the Annual Meeting. Consequently, it can be given towards the end of the financial year and will be confirmed in the next year by the Annual Meeting.

- 5.4 Expulsion from membership can only be ordered if a Member violates the Articles of Association, the Common Grounds, regulations or resolutions of the Association or if the Member causes in an unreasonable manner harm to the Association. Expulsion is entrusted to the Board, who will notify the Member of the resolution as soon as possible, stating the reasons therefor. The member concerned is entitled to appeal to the Annual Meeting, within one month after receipt of the notification. Upholding of the expulsion from membership requires a majority of three fourths of the votes cast in the first upcoming Annual Meeting. During the period of appeal and pending the appeal, the Member is suspended. A suspended member has no voting rights.
- 5.5 In the event that the membership ends during the course of a financial year, the annual contribution remains due in full by the member, unless the Board decides otherwise.

MEMBERSHIP FEES/REGISTRATION FEES

Article 6

- 6.1 Each member owes an annual membership fee. The amount of the membership fee is set by the Board and requires the approval of the Annual Meeting. The Board can set different membership fees and criteria for all membership categories. The criteria for different membership fees will be laid down in the Common Grounds.
- 6.2 Members who have paid their membership fee for the current calendar year are entitled to receive the benefits of membership as set by the Board.

DELEGATE

Article 7

Each Member, is upon admittance, obliged to appoint a Delegate. The Delegate is a natural person, a civil servant entrusted with LGBTI integration functions in its city. The Delegate qualifies as the representative of the Member in the Association. Especially for the fulfilment of the Member's obligations as a pro-active participant for which the Delegate is responsible, to further safeguard the participation of the Members. Individual Delegates may appoint a regular Substitute Delegate from their respective City. Both may participate simultaneously within the Association, attend meetings et cetera.

BOARD / REPRESENTATION

Article 8

- 8.1 The Board is in charge of managing the Association. The Board consists of minimum three (3) and maximum five (5) Delegates. The Board is appointed by the Annual Meeting and consists of a Chairman, a Treasurer and a Secretary of the Board elected by the Board members themselves. The Coordinator will take care of registering the Board at the

Chamber of Commerce.

- 8.2 The Association will be represented by the Board.
- 8.3 The power of representation also vests in two Board members acting jointly.
- 8.4 The Board can delegate specific tasks with which it is in charge to a duly authorized Board member, elected by the Board from its members, while specifying the members' powers and any possible remuneration. Also the Board delegates the power of representation to the Coordinator.
- 8.5 The Board is authorized, subject to prior approval by the Annual Meeting, to enter into agreements for the acquisition, disposal and encumbering of registered property, as well as to enter into agreements whereby the Association undertakes to act as security or as joint and several debtor for a debt owed by a third party, warrants performance by a third party or binds itself to provide security for a third party.

REAPPOINTMENT, SUSPENSION AND DISMISSAL OF THE BOARD

Article 9

- 9.1 The Board is appointed for a period of two (2) years and will subsequently resign according to a schedule as made by the Annual Meeting. Re-election is possible
- 9.2 The Annual Meeting shall have the authority to suspend and dismiss Board members at any time, stating the reasons therefore. The Annual Meeting adopts a resolution to suspend or dismiss a Board member by a resolution passed by at least two third of the votes cast, in a meeting where at least two thirds of the Members are present or represented.
- 9.3 The suspension terminates if the Annual Meeting has not, within three months after the suspension came into effect, resolved to dismiss the said Board member(s). The suspended Board member is given the opportunity to account for their conduct at the Annual Meeting.
- 9.4 In the event that the number of Board members has fallen below the designated number, the remaining Board members or, if applicable, the sole remaining Board member shall constitute a competent board. The Board is however obligated to take measures to fill the vacancy or vacancies as soon as possible.

THE COORDINATOR

Article 10

- 10.1 The Association is supported in its activities by the Coordinator.
- 10.2 The tasks and duties of the Coordinator are further specified in the Common Grounds.

ANNUAL MEETINGS

Article 11

- 11.1 The Annual Meeting is the sovereign authority of the Association. Its capacities include the following:
 - Amendment to the Articles of Association;
 - Appointment, suspension and dismissal of Board members;
 - Adoption of the annual accounts;
 - Dissolution of the Association;
 - Confirmation of a resolution of the Board to terminate a membership as stipulated

in Article 5.

- 11.2** The Annual Meetings shall be held in (or proximity to) the municipality of the Member hosting the event to be determined by the Annual Meeting at the latest during the preceding Annual Meeting.

Article 12

- 12.1** The Delegates of all Members, except of members who have been suspended, have access to the Annual Meeting and are obliged to participate, as well as those persons who have been invited to attend by the Board and/or the Annual Meeting. A suspended Member, in conformity with Article 5, has access to the meeting at which the resolution for their suspension is being considered and is entitled to oppose the said suspension.
- 12.2** Resolutions can only be passed during the Annual Meeting with the exception of resolutions regarding the admittance of new members.
- 12.3** A resolution passed unanimously by all Members with a voting right, even if that resolution is taken outside a meeting, shall – provided it was passed with the foreknowledge of the Board– have the same force as a resolution passed by the Annual Meeting. Such a resolution may also be taken in writing.
- 12.4** The Chairman decides on the manner in which ballots are cast at the Annual Meeting.
- 12.5** All resolutions will be passed by absolute majority of votes, unless the law or these Articles of Association demand a higher majority. In the event of a tie vote on matters, the resolution shall be rejected.

Article 13

- 13.1** The Annual Meeting is chaired by the Chairman, or in the Chairman's absence, by the Substitute Delegate. In the absence of both the Chairman and its Substitute Delegate one of the remaining Board members shall act as Chairman. If no Chairman can be appointed in this manner either, the meeting appoints its own Chairman.
- 13.2** The opinion pronounced by the Chairman at the meeting in respect of the outcome of any vote shall be decisive. The same applies to the contents of any resolution passed, insofar as the vote taken related to a proposal not recorded in writing.
- 13.3** Minutes of the proceedings of the Annual Meeting will be drafted by the Coordinator or any other person designated by the Chairman of the meeting.

Article 14

The financial year of the Association starts the first day of July and ends the last day of June of each year.

Each year at least one Annual Meeting shall be held, within six (6) months after the end of the financial year; except where this term has been extended by the Annual Meeting. The Annual Meeting will consist of an administrative part in which the annual accounts will be adopted and the agenda of the Association will be discussed. But secondly, the Annual Meeting is held for the exchange of experience, best practices and for discussions and presentations on LGBTI topics. At the Annual Meeting, the Board shall present the annual accounts of the preceding year. The board submits the balance sheet, the profit and loss account and next year's budget as well as the notes thereto (if any) to the Annual Meeting for their approval. These documents are signed by all members of the Board; should the signature of one or more of them be missing, the reason for this

shall be stated. After expiry of the term, each Member can legally demand of the joint Board members that they comply with these obligations.

Article 15

- 15.1** Annual Meetings are convened once every year preferably in the month of November at a place in Europe decided in the preceding Annual Meeting, or any time more as the Board considers it desirable, or is obliged to do so by law, at times and places to be decided on by the Board.
- 15.2** At the written request of at least one tenth of the Members entitled to vote, the Board is obliged to convene an Annual Meeting, to be held within four weeks after the said request is submitted. If the request is not acceded to within fourteen days, the applicants can convene the Annual Meeting themselves in the manner stipulated in Paragraph 3. The applicants can in that case appoint persons other than Board members to preside over the meeting and to draft the minutes.
- 15.3** The Annual Meeting is convened by means of a written notice of the meeting served to all persons entitled to vote no later than fourteen (14) days before the day on which the meeting is to be held. In the said notice, the items put on the agenda for the said meeting will be stated.

AMENDMENT OF THE ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 16

- 16.1** Amendment to the Articles of Association can only take place pursuant to a resolution of the Annual Meeting, which has been convened with a notification that a proposal for amendment to the Articles of Association has been put on the agenda for the said meeting.
- 16.2** Those persons who convened the Annual Meeting at which an amendment to the Articles of Association has been put on the agenda, must no later than at least five days before the day on which the meeting is held, make a copy of the said proposal in which the proposed amendments are recorded verbatim, available at a suitable place for inspection by the members, until after the close of the day on which the meeting was held.
- 16.3** The Annual Meeting can only adopt a resolution to effect an amendment to the Articles of Association by a majority of at least two-thirds of votes cast.
- 16.4** An amendment to the Articles of Association only comes into effect after a civil-law notary has executed it as a deed. Each of the Board members is authorized to have the deed of amendment to the Articles of Association executed.
- 16.5** The provisions of paragraphs 1 and 2 do not apply if all the persons entitled to vote are present or represented at the Annual Meeting and the resolution to amend the Articles of Association is passed by unanimous vote.
- 16.6** The Board is obliged to deposit a certified copy of the deed of amendment to the Articles of Association and a full and continuous text of the Articles of Association as they read after amendment, at the office of the register kept by the Chamber of Commerce.

DISSOLUTION AND LIQUIDATION

Article 17

- 17.1** The provisions of Article 16, paragraphs 1, 2, 3 and 5 shall apply *mutatis mutandis* to a resolution taken by the Annual Meeting to dissolve the Association.

- 17.2 In adopting the resolution referred to in the preceding paragraph, the Annual Meeting also decides on the appropriation of the credit balance.
- 17.3 The Annual Meeting shall appropriate any positive credit balance to an association, institution and/or organization, which has been granted the so called "ANBI-status" as defined in Article 5b, part 1, sub a and/or b Dutch State Tax Act, by the Dutch tax authorities. The objects and activities of such an association, institution and/or organization should be within the scope of the objects of the Association.
- 17.4 Liquidation is effected by the Board.
- 17.5 After dissolution, the Association shall continue in existence for such period of time as the liquidation of its assets and liabilities may require. During the liquidation procedure, the provisions of these Articles of Association shall, as far as possible, remain in force. In any document issued and notice served by the Association, the words "in liquidation" must be added to the name of the Association.
- 17.6 The liquidation ends when no assets are left to the knowledge of the liquidator.
- 17.7 After the liquidation has been completed the books and records of the dissolved Association must be kept in custody for a period of seven years. The custodian is the person designated as such by the liquidators.

REGULATIONS

Article 18

- 18.1 Insofar as in these Articles of Association the said powers have not been assigned to other bodies, the Annual Meeting can draw up and amend one or more regulations containing rules of procedure to be followed in cases not provided for or not fully provided for in these Articles of Association preferably to be included in the Common Grounds.
- 18.2 The regulations may not contain provisions that are in conflict with the provisions of law or with these Articles of Association.
- 18.3 The provisions of Article 16, paragraphs 1,2 and 5 shall apply *mutatis mutandis* to resolutions concerning the drawing up and amendment of regulations.

FINAL PROVISION

Article 19

The Annual Meeting in the Association shall have all the powers that are not assigned to other bodies pursuant to the provisions of law or these Articles of Association.

FINAL STATEMENTS

In all cases not provided for by these Articles of Association or the law, decisions shall be taken by the Board.

- A. Contrary to these articles of association will as first board members be appointed
 - 1. Juliane Steeger, ~~born on 11/11/1981 (Germany) on September nineteenth hundred~~
~~eighty three, residing at 30419 Hamburg (Germany), Germany~~
 - 2. Sören Landmann, ~~born on 01/01/1981 (Germany) on January first hundred~~
~~eighty one, residing at 22211 The Netherlands, in The Netherlands~~
 - 3. Anouk Mariëlle Erkelens, aforementioned;
 - 4. Danny Karel Louis Jacqmont, ~~born on 01/01/1981 (Belgium) on July twenty one~~
~~hundred eighty one, residing at 1000 Brussels (Belgium)~~

- ~~Amsterdam 1044~~; and
5. Philippe Lasnier, born in ~~Paris (France) on November twenty nine nineteen~~
~~hundred eighty, residing at 2012 Place Daumesnil, Paris 17~~
- B. The first financial year will end on June thirty, two thousand twenty.
- C. The first address of the Association will be at the offices of the Municipality of Amsterdam at: 1000 BV Amsterdam, Jodenbreestraat 25.

FINAL

The persons appearing are known to me, civil law notary.

This Deed was executed in Amsterdam on the date mentioned in its heading.

After I, civil law notary, had conveyed and explained the contents of the Deed in substance to the persons appearing, the persons appearing declared to have taken note of the contents of the Deed, was in agreement with the contents and did not wish them to be read out in full. Following a partial reading, the Deed was signed by the persons appearing and by me, civil law notary.